

ORGANISME DE FORMATION

Anizot Maelle (Melbeauty)
21D rue haute 78450 Chavenay
@: contact@melbeautyacademy.fr
Tel: 06-65-66-55-05

Déclarée au près de la DI(R)ECCTE - n°11788561478
N° SIREN: 830084000



Programme de Formation Browlift

DUREE 7H sur une journée.

PROFIL

Cette formation Browlift est principalement destinée aux professionnels du secteur de la beauté qui souhaitent élargir leurs compétences et proposer une nouvelle prestation à leur clientèle.

ACCES A LA FORMATION

- La convention ou le contrat est signé
- La facture/acompte est payée
- Financement possible

OBJECTIF

Voici les objectifs pédagogiques et opérationnels d'une formation Browlift :

Objectifs pédagogiques :

1. Maîtriser les connaissances théoriques du Browlift :

- Comprendre le principe et les bienfaits de cette technique.
- Connaître l'anatomie des sourcils et le cycle de vie des poils.
- Identifier et utiliser correctement les produits et le matériel nécessaires.

2. Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité :

- Respecter les normes sanitaires avant, pendant et après la prestation.
- Prévenir les risques d'allergies et de réactions cutanées.

3. Savoir analyser et conseiller chaque client :

- Effectuer un diagnostic personnalisé en fonction des besoins et attentes du client.
- Recommander des soins adaptés avant et après le Browlift.

Objectifs opérationnels :

1. Réaliser un Browlift complet avec précision :

- Nettoyer, appliquer et travailler les produits sur les sourcils.
- Maîtriser chaque étape du processus (permanente, fixation, hydratation).
- Assurer un rendu esthétique naturel et durable.

2. Développer une expertise esthétique :

- Adapter la technique en fonction des morphologies et des types de sourcils.
- Réaliser un sourcil harmonieux et bien défini en tenant compte des attentes de la clientèle.

3. Offrir un service client de qualité :

- Répondre aux questions du client sur l'entretien des sourcils après le Browlift.
- Garantir un résultat satisfaisant pour fidéliser la clientèle.

4. Augmenter la rentabilité de son activité :

- Proposer cette prestation comme une offre complémentaire ou principale.
- Utiliser cette compétence pour attirer et fidéliser de nouveaux clients.

En somme, à l'issue de la formation, le participant sera capable de réaliser un Browlift de manière autonome, sécurisée et professionnelle, tout en offrant une expérience client optimale.

CONTENU DE LA FORMATION

Programme de formation Browlift (7 heures)

Accueil et introduction (30 min)

- Présentation du formateur et des participants.
- Objectifs de la formation.
- Présentation du déroulé de la journée.
- Distribution du support de formation.

1ère partie : Théorie (2h)

1. Introduction au Browlift (30 min)

- Définition et principes de base.
- Historique et évolution de la technique.
- Différences entre Browlift, Laminage et autres méthodes.

2. Anatomie et physiologie des sourcils (30 min)

- Structure et fonction du poil.
- Cycle de croissance des poils.
- Particularités des sourcils et précautions à prendre.

3. Produits et matériel nécessaires (30 min)

- Présentation des produits utilisés : lotions, fixateurs, soins hydratants.
- Critères de choix des produits (composition, qualité).
- Explication du matériel indispensable : brosses, applicateurs, etc.

4. Hygiène et sécurité (30 min)

- Protocole d'hygiène avant, pendant et après la prestation.
- Prévention des risques d'allergies et irritations.
- Réglementations en vigueur.

Pause (15 min)

2ème partie : Pratique encadrée (Matin) (1h 15)

1. Démonstration par le formateur (30 min)

- Étapes détaillées du Browlift (nettoyage, application, temps de pose, soin hydratant).
- Techniques d'application et astuces.

2. Travail en binôme ou sur tête d'entraînement (45 min)

- Chaque participant pratique les premières étapes sur une tête d'entraînement ou en binôme.
- Feedback individualisé du formateur.

Pause déjeuner (1h)

3ème partie : Pratique avancée (Après-midi) (2h 15)

1. Pratique sur modèle réel (2h)

- Mise en situation réelle avec des modèles.

- Réalisation complète du Browlift par chaque participant sous supervision du formateur.
- Gestion des corrections et ajustements.
- Questions/réponses pendant les sessions pratiques.

2. Évaluation des résultats (15 min)

- Analyse du travail effectué.
- Conseils pour perfectionner la technique.

Conclusion et certification (30 min)

- Récapitulatif des notions apprises.
- Questions/réponses pour clarifier les derniers points.
- Remise d'une attestation de participation/certificat.
- Distribution de fiches récapitulatives et recommandations produits.

Ce programme assure un bon équilibre entre la théorie et la pratique, tout en permettant aux participants de se sentir prêts à proposer cette prestation à leur clientèle.

ORGANISATION DE LA FORMATION

formatrice Maëlle Anizot

Moyens pédagogiques et techniques

- Apport d'expériences de la formatrice
- Pratique sur modèle et mise en situation
- kit stagiaire à disposition sur place
- Attestation et certificat de formation
- Contact direct de nos fournisseurs
- Suivi de votre activité et soutien dans un groupe privée whatsapp
- Book complet de formation
- Matériel à disposition

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Questions orales et mise en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation

Prix: 420€